



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " NR.1 MAZZINI - CAPOGRASSI "

Protocollo numero: **4097 / 2023**
Data registrazione: **02/05/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **4^ AVVISO RECLUTAMENTO ESPERTI e TUTOR INTERNI progetti PON
AMICHEVOLMENTE INSIEME 2 e COMPETENZE INCRESCITA 2.pdf**

AOO: **AOO_SCUOLA**

IPA: **IC MAZZINI CAPOGRASSI**

Oggetto: **PON FSE FDR N. 33956 Amichevolmente insieme 2 Competenze in crescita 2 AVVISO
DI RECLUTAMENTO ESPERTI E TUTOR N. 4**

Destinatario:
ALBO ON LINE
ATTI ISTITUTO

Ufficio/Assegnatario:
PAGANO DOMENICA (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Protocollato in:
508 - PROGETTI PON
Titolo: **4 - DIDATTICA**
Classe: **2 - Attività extracurricolari**
Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 “MAZZINI-CAPOGRASSI” - SULMONA****Scuole dell’Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado**

c.a.p. 67039 - viale Mazzini, 2 - tel. 086451207 - c.f. 92020760663 –

e-mail aqic83400d@istruzione.it – e-mail cert.: aqic83400d@pec.istruzione.it

- All’Albo on line
- Al Sito web www.ic1sulmona.edu.it
- Al Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso N. 33956

Oggetto: Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 AVVISO PUBBLICO N. 33956 del 18 maggio 2022 *REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L’ACCOGLIENZA* . Programma Operativo Complementare (POC)“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDRA Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2

10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti

10.2.2A – Competenze di base

CUP: F54C22000470001

CUP: F54C22000520001

4^ AVVISO INTERNO PER L’ INDIVIDUAZIONE di**N. 1 TUTOR per il Progetto “AMICHEVOLMENTE INSIEME 2”****N. 2 ESPERTI e n. 1 TUTOR per il Progetto “COMPETENZE IN CRESCITA” 2**

destinati agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie dell’istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l’art.7, c.6 del D. Lgs.165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di

incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;

VISTI i Regolamenti di Istituto che disciplinano l'attività negoziale ed il conferimento degli incarichi agli esperti interni/esterni (delibere del Consiglio di istituto del 18/04/2020 e del 15.10.2020);

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02/08/2017, "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la nota ministeriale dell'11 maggio 2022, *Volgere in positivo le difficoltà, #La Scuola d'Estate 2022*;

VISTO il Programma operativo nazionale "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - e la relativa delibera di adesione del Collegio Docenti del 16.05.2022;

VISTO l' AVVISO PUBBLICO N. 33956 del 18 maggio 2022 *REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA* . Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDRA sse I - Istruzione -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2- delibera del Consiglio di Istituto del 30.05.2022;

VISTA la Candidatura N. 1082482 - 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, presentata dall'Istituto "Mazzini Capograssi" ;

VISTO il progetto "*Amichevolmente insieme 2*" (10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti) destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie dell'istituto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 17.5.2021 relativa ai criteri di individuazione e selezione degli alunni destinatari dei moduli didattici di cui al successivo art. 1- aggiornati dal Consiglio di Istituto del 30.05.2022 ;

VISTO l' AVVISO INTERNO PER L' INDIVIDUAZIONE di N. 5 ESPERTI e N. 5 TUTOR per la realizzazione dei moduli: SPORT OUTDOOR 2- ARTISTICAMENTE INSIEME!- PICCOLI SPORTIVI CRESCONO- GIOCANDO ...SI BALLA!- INSIEME IN ARMONIA! del progetto: "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2", destinati agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie dell'istituto, prot. n. 5565 /2022, 14/06/2022, emanato con clausola di riserva di autorizzazione dei progetti;

VISTA la Nota MI prot. n. 53458 del 21.06.2022 con oggetto: "Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. AVVISO PUBBLICO N. 33956 del 18 maggio 2022 *REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA* . Pubblicazione graduatorie delle proposte progettuali e autorizzazione progetti.

VISTA la nota del M.I. Prot. AOOGABMI-53714 Roma, 21/06/2022 di formale autorizzazione dei progetti "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2" e "COMPETENZE IN CRESCITA 2";

VISTO il decreto di formale assunzione al bilancio prot. n. 6009/2022 del 01.07.2022;

VISTO il dispositivo del Dirigente Prot. N. 5802 / 2022 del 23/06/2022 di istituzione della Commissione tecnica per la valutazione delle candidature pervenute per la selezione delle figure richieste per la realizzazione del progetto autorizzato "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2" di sopra citato;

VISTO il verbale della Commissione tecnica del 25.06.2022, acquisito al prot. n. 5850/2022 pari data;

VISTO il DISPOSITIVO DI PUBBLICAZIONE GRADUATORIE DEFINITIVE ESPERTI E TUTOR INTERNI AMICHEVOLMENTE INSIEME2, prot. n. 5856 / 2022 del 25/06/2022;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 30.06.2022;

VISTO il Decreto prot. n 6047 / 2022 del 04.07.2022 di approvazione delle graduatorie di esperti interni del Progetto "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2", moduli: "GIOCANDO... SI BALLA!"- "ARTISTICAMENTE INSIEME!"- "PICCOLI SPORTIVI CRESCONO" e le graduatorie dei tutor interni del Progetto "Amichevolmente insieme2", moduli: "ARTISTICAMENTE INSIEME!"- "PICCOLI SPORTIVI CRESCONO" e "INSIEME IN ARMONIA!";

VISTO il "2[^] AVVISO INTERNO PER L' INDIVIDUAZIONE di N. 7 ESPERTI e N. 7 TUTOR per il Progetto "COMPETENZE IN CRESCITA" 2 N. 4 ESPERTI e N. 4 TUTOR per il Progetto "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2" destinati agli alunni e alle alunne delle scuole primarie e delle scuole secondarie dell'istituto", emanato in data 28/09/2022 con prot. n. 7445 / 2022 pari data;

VISTO il "DECRETO DI ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE DI ESPERTI /TUTOR - PROGETTI: AMICHEVOLMENTE INSIEME2 e COMPETENZE IN CRESCITA 2 - e contestuale CONVOCAZIONE URGENTE", prot. n. 8200 / 2022 Del 17/10/2022;

VISTO il VERBALE DELLA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE DI ESPERTI /TUTOR - PROGETTI: AMICHEVOLMENTE INSIEME2 e COMPETENZE IN CRESCITA 2., acquisito al Prot. n. 8321 / 2022 del 19/10/2022 7.6.;

VISTO il DISPOSITIVO DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE PROVVISORIE E/O DEFINITIVE di ESPERTI E TUTOR- PROGETTI: "AMICHEVOLMENTE INSIEME2"- "COMPETENZE IN CRESCITA2", prot. n. 8331 / 2022 del 19/10/2022;

VISTO il DECRETO DI APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE ESPERTI E TUTOR- PROGETTI: "AMICHEVOLMENTE INSIEME" - "COMPETENZE IN CRESCITA2"- prot. n. 8364 / 2022 del 20/10/2022;

VISTO il successivo DECRETO DI APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI TUTOR- PROGETTO: "AMICHEVOLMENTE INSIEME", prot. n. 8476 / 2022 del 24/10/2022;

VISTO il 3[^] AVVISO INTERNO PER L' INDIVIDUAZIONE di N. 5 ESPERTI e N. 2 TUTOR per il Progetto "COMPETENZE IN CRESCITA" 2 e N. 1 TUTOR per il Progetto "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2";

ACCERTATO che per l'attuazione del modulo *GIOCANDO ...SI BALLA!* del progetto "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2" e dei moduli "A SCUOLA DI DEBATE" e "CONCERTIAMO!" del progetto "COMPETENZE IN CRESCITA2" occorre selezionare le ulteriori figure di Piano per le attività di formazione;

EMANA

il 4[^] Avviso Pubblico, avente per oggetto la selezione degli esperti e dei tutori interni all'Istituzione Scolastica, per l'attuazione delle azioni formative riferite ai progetti: "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2" e "COMPETENZE IN CRESCITA 2" del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) Programma operativo nazionale "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 AVVISO PUBBLICO N. 33956 del 18 maggio 2022 *REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA*. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDRA Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2

10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti

10.2.2A – Competenze di base

Art. 1. Oggetto.

La ricognizione delle professionalità interne, oggetto del presente avviso, è finalizzata all'individuazione di **n. 2 unità di personale** cui affidare eventuale incarico aggiuntivo di **esperto** e **n. 2 unità di personale** cui affidare eventuale incarico aggiuntivo di **tutor** per la realizzazione dei moduli didattici del progetto: "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2" e "COMPETENZE IN CRESCITA 2" di seguito indicati:

PROGETTO "AMICHEVOLMENTE INSIEME 2"

| Tipologia del modulo | Titolo del modulo | Destinatari | SEDE: Sulmona DURATA : 30 Ore | Breve descrizione del modulo (obiettivi/attività/metodi) | Figure responsabili n. 1 esperto n. 1 tutor |
|----------------------|------------------------------|--|---|---|---|
| Musica e Canto | GIOCANDO ...SI BALLA! | Max 25 alunni CLASSI SECONDE, TERZE, QUARTE SCUOLE PRIMARIE | PERIODO ESTIVO- DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ dalle 9.00 alle 12.00 Calendario: 3, 4, 5, 6, 7 , 10, 11, 12, 13, 14 LUGLIO 2023 | I balli/gioco sono danze collettive in cui ci sono dei momenti di imprevedibilità dovuta ai dispositivi ludici della sfida, della scelta e del "come se". A livello relazionale la danza collettiva richiede azioni socio-motorie di tipo cooperativo, dove nessuno vince e nessuno perde. Nei balli/gioco si innescano anche delle sfide; ci possono essere vincitori e vinti che, però, restano tali per la sola durata di una frase musicale. Il laboratorio è caratterizzato da momenti in cui i danzatori-giocatori si devono scegliere oppure da momenti in cui i partecipanti giocano a far finta di salutarsi, di muoversi come un orso, di arrabbiarsi, etc. | N. 1 TUTOR DA RECLUTARE |

PROGETTO: "COMPETENZE IN CRESCITA" 2

| Tipologia del modulo | Titolo del modulo | Destinatari | SEDE/i di svolgimento del modulo DURATA | Breve descrizione del modulo (obiettivi/attività/metodi) | Figure responsabili n. 1 esperto n. 1 tutor |
|---------------------------------------|---------------------------|---|---|--|---|
| Competenza in materia di cittadinanza | A SCUOLA DI DEBATE | Max 25 alunni CLASSI PRIME SECONDE SCUOLE SECONDARIE CLASSI QUINTE SCUOLE PRIMARIE | PERIODO ESTIVO- DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ dalle 9.00 alle 12.00 Calendario: 3, 4, 5, 6, 7 , 10, 11, 12, 13, 14 LUGLIO 2023 | Il debate è un confronto di opinioni, regolato da modalità specifiche tra interlocutori che sostengono una tesi a favore e una contro. La metodologia didattica prevede che la posizione a favore o contro possa essere anche non condivisa dai partecipanti, che devono essere in grado di portare le argomentazioni adeguate, con regole di tempo e di correttezza, senza pregiudizi e prevaricazioni, nell'ascolto e nel rispetto delle opinioni altrui, dimostrando di possedere | N. 1 ESPERTO DA RECLUTARE |

| | | | | | |
|--|----------------------|--|---|---|---|
| | | | | flessibilità mentale e apertura alle altrui visioni e posizioni. Gli esercizi di documentazione ed elaborazione critica del laboratorio, che i ragazzi svolgono per preparare un debate, insegnano loro l'importanza dell'imparare a imparare e del lifelong learning, perché nella società della conoscenza occorre costruire, gestire e aggiornare il proprio sapere in un mondo complesso. Per questo anche in ambito professionale la comunicazione e la gestione dei conflitti sono tecniche da imparare. Sostenere un dibattito ben regolato è una competenza chiave. | |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale | CONCERTIA MO! | CLASSI TERZE QUARTE SCUOLE PRIMARIE | PERIODO ESTIVO-DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ dalle 9.00 alle 12.00 Calendario: 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14 LUGLIO 2023 | L'esperienza musicale precoce permette agli studenti di sviluppare la capacità di pensare musicalmente durante l'ascolto o l'esecuzione musicale. Attraverso i suoni di un brano musicale ascoltato o eseguito, si riesce a richiamare nella mente la musica ascoltata poco o molto tempo prima, predire, durante l'ascolto, i suoni che ancora devono venire, cantare una musica nella testa, 'ascoltarla' nella testa mentre si legge o si scrive uno spartito, improvvisare con la voce o con uno strumento. Proprio come lo sviluppo del linguaggio, l'intelligenza musicale può essere favorita attraverso specifiche attività, che saranno svolte durante il laboratorio. La musica, inoltre, è fondamentale per contrastare ansie e paure e permette agli studenti di allontanare i sentimenti negativi, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive. | N. 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR DA RECLUTARE |

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione.

Possono presentare domande individuali, utilizzando i modelli allegati al presente avviso (All. 1 - All. 2), i docenti interni all'istituzione scolastica di scuola primaria o di scuola secondaria di primo grado con contratto a tempo indeterminato o con incarico fino al 31.08.2023.

Sono ammessi alla selezione di esperto, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato **requisito di accesso**:

- **Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica o Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico.**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;

- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con la Dirigente Scolastica;
- di avere preso visione delle attività didattiche connesse all'incarico;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/ conferimento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 – Incarichi e Compensi - Esperto

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per la figura professionale del docente esperto, è pari a € 70,00(settanta)/ora.

In relazione agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, la Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 così dispone: *"Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.*

Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)".

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma GPU e nella relazione finale da redigere a cura dell'esperto.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 3 -1 – Incarichi e Compensi – Tutor

L'incarico del tutor definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto all'esperto incaricato della formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica,

l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per la figura professionali del docente tutor è pari a € 30,00 (trenta)/ora.

In relazione agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, la Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 così dispone: "Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)".

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma GPU e nella relazione finale da redigere a cura del tutor. **La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.**

Art. 4 Presentazione domande

- Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato 1**, debitamente firmato in calce, corredata dall'**allegato 2** – autovalutazione titoli-, dall'**autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.LGS. N. 196/2003, **dal curriculum redatto secondo il modello europeo** (anch'essi debitamente firmati) e da un **documento di identità** in corso di validità, dovranno pervenire, **entro le ore 13.00 del giorno 10.05.2023** brevi manu oppure a mezzo PEC all'indirizzo: aqic83400D@pec.istruzione.it oppure a mezzo Raccomandata A/R indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona – Via Dalmazia n. 34 (AQ). Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- **IL CURRICULUM VITAE DEVE ESSERE NUMERATO IN OGNI TITOLO, ESPERIENZA O FORMAZIONE PER CUI IL CANDIDATO RICHIENDE L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO E I NUMERI CHE LO CONTRADDISTINGUONO DEVONO ESSERE RIPORTATI NELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ALLEGATO 2.** Il Curriculum Vitae deve riportare la dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".
- **Sulla busta, ovvero nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura:**
 - ➡ **CANDIDATURA ESPERTO INTERNO PROGETTO:** "Amichevolmente insieme2" e/o "Competenze in crescita2" (se ci si candida come Esperto);
 - ➡ **CANDIDATURA TUTOR INTERNO PROGETTO:** "Amichevolmente insieme2" E/O "Competenze in crescita2 (se ci si candida come tutor).

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) CURRICULUM VITAE NON NUMERATO SECONDO L'ART. 3**
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli (All. 2) non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 6 Partecipazione

- Ogni candidato può concorrere per uno o più moduli, presentando una istanza di partecipazione per ognuno dei moduli a cui chiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni modulo. Il curriculum può essere unico così come il documento di identità.
- I candidati interessati a più moduli potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature.
- **NELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DOVRÀ ESSERE RISPETTATO IL PRINCIPIO DELLA ROTAZIONE E DELLE PARI OPPORTUNITÀ, PERTANTO COLORO CHE HANNO RIVESTITO LO STESSO INCARICO POTRANNO ASSUMERE UN NUOVO INCARICO SOLTANTO IN ASSENZA DI ALTRE CANDIDATURE .**

Art. 7 – Modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi di una commissione di valutazione, appositamente nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di cui al presente avviso e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, si procederà alla compilazione di apposite graduatorie provvisorie (**una graduatoria per gli esperti, una graduatoria per i tutor**) .

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche all'albo pretorio on line all'indirizzo: www.ic1sulmona.edu.it .

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre tre giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine le graduatorie diventano definitive.

In base alla posizione occupata nella rispettiva graduatoria definitiva, il Dirigente Scolastico conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo di Esperto o di Tutor, mediante apposita lettera d'incarico.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente tabella di valutazione:

| TITOLO DI ACCESSO A TUTTI I MODULI PER IL RUOLO DI ESPERTO: Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica o Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico. | | |
|---|--|--|
| ALTRI TITOLI CULTURALI | PUNTI | |
| Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico | Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode | Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 1 |
| Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (valutabile | Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 | Punti 1 Punti 2 |

| | | |
|---|---|--------------------|
| <i>soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)</i> | Da 106 a 110/100 + Lode | Punti 3 Punti 1 |
| Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste. | Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno | |
| Corsi di formazione seguiti come discente attinenti alle competenze richieste. | Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti) | |
| Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo | Punti 2 | |
| Competenze ICT Certificate riconosciute: - ECDL - EIPASS - Altre certificazioni (specificare) | Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 6) | |
| Competenze informatiche autodichiarate (<i>valutabile soltanto in assenza di certificazioni di cui al punto precedente</i>) | Punti 1 | |
| TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI | | PUNTI 26 |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | PUNTI |
| Esperienze di docenza coerenti con l'incarico da ricoprire | Punti 5 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a 20 ore | |
| Esperienze comprovate di utilizzo della piattaforma GPU | Punti 5 per ogni esperienza di minimo 30 ore (max 15pt.) | |
| TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI | | 30 PUNTI |

A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica del candidato.

| TITOLO DI ACCESSO PER IL RUOLO DI TUTOR: Diploma di Scuola secondaria Superiore | | |
|---|---|--|
| ALTRI TITOLI CULTURALI | PUNTI | |
| Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico | Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode | Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 1 |
| Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (<i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento</i>) | Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode | Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 1 |
| Diploma di Scuola secondaria Superiore (<i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento o laurea triennale</i>) | | Punti 3 |
| Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste. | Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno | |
| Corsi di formazione seguiti come discente attinenti alle competenze richieste. | Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti) | |
| Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del | Punti 2 | |

| | | |
|---|--|---|
| modulo | | |
| Competenze ICT Certificate riconosciute: | | Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 15) |
| - ECDL | | |
| - EIPASS | | |
| - Altre certificazioni (specificare) | | |
| Competenze informatiche autodichiarate (<i>valutabile soltanto in assenza di certificazioni di cui al punto precedente</i>) | | Punti 2 |
| TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI | | 35 PUNTI |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | PUNTI |
| Esperienze coerenti con l'incarico da ricoprire | | Punti 5 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a 20 ore |
| Esperienze comprovate di utilizzo della piattaforma GPU | | Punti 5 per ogni esperienza di minimo 30 ore (max 15pt.) |
| TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI | | 30 PUNTI |

A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica del candidato.

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 Funzioni del docente esperto

Le funzioni dell'esperto sono disciplinate dal documento: "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020":

- L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
- Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.
- Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.
- La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.
- Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- **L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.**
- **È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.**
- Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato per l'espletamento delle attività;
- **compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività;**
- redigere la Relazione finale.

Art. 8- 1 Funzioni del tutor

Le funzioni del tutor sono disciplinate dal documento: "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020":

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario concordato per l'espletamento delle attività;
- redigere la Relazione finale relativa.

Art. 9 Periodo di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d'aula si svolgeranno negli orari e nelle giornate indicate nelle tabelle di sopra riportate per un massimo di 15 incontri di 2 ore ciascuno / minimo 10 incontri di 3 ore ciascuno); le attività dovranno concludersi entro il 31.08.2023.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, Dott.ssa Domenica Pagano.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 e al "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" di cui al D.Lgs.196/2003, art. 11 comma 1 lettere da a) ad e).

Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona, Via Dalmazia n. 34 ; che il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi - dpo.lombardi@gmail.com ; tel. 347.9515340.

Art. 12 Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.ic1sulmona.edu.it.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2021/2022, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Domenica Pagano