



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " NR.1 MAZZINI - CAPOGRASSI "

Protocollo numero: **2559 / 2024**
Data registrazione: **06/03/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Decreto_avvio_procedura_selezione_formatori TRANSIZIONE DIGITALE
PROGETTO ROTTA DIGITALE .pdf**
AOO: **AOO_SCUOLA**
IPA: **IC MAZZINI CAPOGRASSI**

Oggetto: **DECRETO DIRIGENZIALE AVVIO PROCEDURA SELEZIONE FORMATORI TUTOR
COMUNITA DI PRATICHE PROGETTO ROTTA...DIGITALE DM 66 2023**

Destinatario:
ALBO ON LINE
Amministrazione Trasparente

Ufficio/Assegnatario:
PAGANO DOMENICA (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Protocollato in:
4 - PNRR DM 66 / 2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE
Titolo: **7 - PERSONALE**
Classe: **5 - Formazione, aggiornamento e sviluppo professionale**
Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "MAZZINI-CAPOGRASSI" - SULMONA
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado
c.a.p. 67039 - viale Mazzini, 2 - tel. 086451207 - c.f. 92020760663 –
e-mail AQIC83400D@istruzione.it – e-mail cert.: AQIC83400D@PEC.ISTRUZIONE.it

AI DOCENTI
ALL'ALBO
AL SITO WEB
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL FASCICOLO PNRR CNP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-37547**

ALLA DSGA
ATTI

Oggetto: DECRETO di AVVIO PROCEDURA di SELEZIONE FORMATORI / TUTOR/COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU- PROGETTO "ROTTA...DIGITALE!"

CUP: F54D23002810006

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37547



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture



amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO Il Decreto MIM n. 66 del 12.04.2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

il documento emanato dal MIM in data 07.12.2023, prot. n. 141549: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

VISTO Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)-**Istruzioni operative;**

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la



ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;



- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i CCNL del Comparto Scuola vigenti;
- VISTO** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Progetto “ROTTA...DIGITALE!” deliberato dal Collegio Docenti del 26.02.2024;
- VISTO** l'atto di concessione Prot. n. 35069 del 29.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il DECRETO DI ASSUNZIONE AL BILANCIO del Progetto “ROTTA...DIGITALE!” - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU- del 06/03/2024 Prot. n. 2528 / 2024;
- VISTO** il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- VISTA** Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Domenica Pagano, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;



VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Domenica Pagano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione- prot. n. 2531 /2024 del 06/03/2024;

VISTO il DECRETO ASSUNZIONE INCARICO RUP DM 66 TRANSIZIONE DIGITALE- prot. n. 2533 / 2024 del 06/03/2024;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) riconoscimento del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno ;

c) affidamento di servizi :

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di riconoscimento del personale interno all'Istituzione e/o di



affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

c) stipula contratti.

CONSIDER la necessità, nell'ambito del PROGETTO “ROTTA...DIGITALE!” CNP:
ATA M4C1I2.1-2023-1222-P-37547 di avvalersi della collaborazione di:

- **n. 14 esperti formatori e n. 14 tutor** per la realizzazione **di n. 14 edizioni formative** -di cui 13 destinate al personale docente e 1 al personale ATA dell'Istituto - finalizzate alla formazione alla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line)
- **n. 8 esperti formatori e n. 8 tutor** per la realizzazione **di n. 8 laboratori formativi sul campo** destinati al personale docente dell'Istituto. I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza;
- **Comunità di pratiche per l'apprendimento**, animata da un gruppo di **n. 5 formatori tutor interni**, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi



mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

CONSIDER di dover avviare, per la realizzazione del Progetto “ROTTA...DIGITALE!” CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37547 una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di:

- **n. 14 esperti formatori e n. 14 tutor per la realizzazione di n. 14 edizioni formative** (di cui 13 destinate al personale docente e 1 al personale ATA dell’Istituto) **finalizzate alla formazione alla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu**, nel rispetto del target M4C1-13. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line);
- n. 8 esperti formatori e n. 8 tutor per la realizzazione di n. 8 laboratori formativi sul campo destinati al personale docente dell’Istituto.** I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all’utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all’interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento “Scuola 4.0”, con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza;
- n. 1 Comunità di pratiche per l’apprendimento**, animata da un gruppo di **n. 5 docenti interni**, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

CONSIDER che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e



degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione per la realizzazione del Progetto "ROTTA...DIGITALE!" CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P- di:
 - **n. 14 esperti formatori e n. 14 tutor per la realizzazione di n. 14 edizioni formative -di cui 13 destinate al personale docente e 1 al personale ATA dell'Istituto - finalizzate alla formazione alla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.**
 - **n. 8 esperti formatori e n. 8 tutor per la realizzazione di n. 8 laboratori formativi sul campo destinati al personale docente dell'Istituto.** I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione;
 - **n. 1 Comunità di pratiche per l'apprendimento**, animata da un gruppo di **n. 5 docenti interni**, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.
- **Di autorizzare la corresponsione degli importi** come di seguito esplicitato.
Gli importi da corrispondere sono pari a quelli riportati nella tabella che specifica la corresponsione in relazione all'incarico ed all'attività del progetto, importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi:



TIPOLOGIA di ATTIVITA'	DOCENTE ESPERTO (€/ora)	TUTOR (€/ora)	Ore per edizi one	Numero edizioni	Numero minimo parteci panti che conseguono l'attestato finale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	€ 122	€ 34	10	14	15
Laboratori di formazione sul campo	€ 122	€ 34	10	4	5
Comunità di pratiche per l'apprendimento (n. 5 docenti interni)	/	€ 34	/	/	/

- Tutte le azioni formative devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023- 2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30 settembre 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.
- **Nello specifico, le 14 Edizioni formative da realizzare sono:**

1. **MANIFESTO DADA - DIGITAL DADA - GESTIONE DIDATTICA E TECNICA DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO.** Il corso mira alla comprensione della ratio pedagogico-didattica dell'innovazione, illustra i Postulati e le caratteristiche del "Manifesto delle scuole DADA" accompagnando i docenti a ripensare lo spazio dell'aula come nuova entità pedagogica da strutturare in maniera flessibile e assegnata a uno o due docenti della medesima disciplina con la previsione della rotazione dei gruppi classe.
2. **MANIFESTO DADA - DIGITAL DADA - METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE.** Il corso accompagna i docenti a collocare il rinnovamento dei processi di insegnamento-apprendimento e le metodologie didattiche innovative all'interno dell'innovazione prevista.
3. **NUOVE PEDAGOGIE, NUOVI SPAZI PER GLI APPRENDIMENTI AL TEMPO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE.** Il percorso formativo è finalizzato a fornire agli insegnanti una chiave di interpretazione operativa relativamente alle indicazioni del Piano Scuola 4.0, ponendo attenzione al framework specifico "Next Generation



Classroom", nella pluralità di aspetti indicati a livello ministeriale, ossia contemplando setting, approcci metodologici e strumenti per la didattica, funzionali a costruire un ecosistema di apprendimento inclusivo e di qualità.

4. PRATICHE INNOVATIVE DI VERIFICA E VALUTAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI ANCHE CON L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI. Il percorso intende accompagnare i docenti a strutturare percorsi di verifica e valutazione degli apprendimenti che valorizzino apprendimenti significativi e competenze con l'utilizzo di strategie didattiche e ambienti digitali. L'obiettivo principale sarà rimettere in discussione le proprie prassi valutative per rimotivare gli studenti a migliorare le loro prestazioni e i loro processi.
5. METODOLOGIE DIDATTICHE INCLUSIVE: DIGITAL STORYTELLING. Percorso ideato per guidare i docenti nell'esplorazione, nell'implementazione e sperimentazione di metodologie attive in coerenza con il PTOF: lo storytelling (docenti Infanzia e primaria).
6. METODOLOGIE DIDATTICHE INCLUSIVE: DIGITAL STORYTELLING. Percorso ideato per guidare i docenti nell'esplorazione, nell'implementazione e sperimentazione di metodologie attive in coerenza con il PTOF: lo storytelling (docenti Sc. Sec. 1° grado).
7. METODOLOGIE DIDATTICHE ORIENTATIVE: DISEGNO DIGITALE. Percorso formativo centrato sullo sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali: disegno geometrico, tecnico, di architettura e arredamento (docenti scuole primarie).
8. METODOLOGIE DIDATTICHE ORIENTATIVE: DISEGNO DIGITALE. Percorso formativo centrato sullo sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali: disegno geometrico, tecnico, di architettura e arredamento (docenti scuole secondarie 1° grado).
9. I VIDEOGIOCHI PER LA DIDATTICA. Percorso formativo per l'utilizzo di dinamiche tipiche dei videogiochi in un "altro contesto" (scuola) non di gioco per favorire il coinvolgimento degli alunni motivandoli attraverso meccaniche di gioco come classifiche, punti, ricompense, livelli da superare. GAMIFICATION.
10. CODING E ROBOTICA FORMATIVA. Percorso formativo sul pensiero computazionale per esplorare i possibili usi della robotica e del coding sulla didattica e per verificando l'impatto sugli apprendimenti.



11. SAFER INTERNET SCHOOL. Percorso dove i docenti ricevono idee e spunti per la progettazione di attività didattico educative che promuovono l'uso consapevole della rete con il supporto di figure specializzate.

12. ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA: TRA SICUREZZA ED EFFICIENZA. Percorso rivolto al personale amministrativo e ATA per migliorare in sicurezza organizzazione, gestione e condivisione della documentazione favoriti dalle tecnologie e le potenzialità degli ambienti innovativi.

- Nello specifico i **Laboratori di formazione sul campo sono:**

1. **IL CODING: UN BELLA SFIDA...!** (docenti infanzia e primaria)
2. **IL CODING: UN BELLA SFIDA...!** (docenti secondaria 1° grado)
3. **GAMIFICATION** (docenti infanzia e primaria)
4. **GAMIFICATION** (docenti secondaria 1° grado)
5. **DIGI-SCIENZE** (docenti infanzia e primaria)
6. **DIGI-SCIENZE** (docenti secondaria 1° grado)
7. **GEOMETRIA RICREATIVA** (docenti infanzia e primaria)
8. **GEOMETRIA RICREATIVA** (docenti secondaria 1° grado).

- di predisporre gli avvisi di reclutamento del **personale (formatori /tutor/comunità di pratiche di insegnamento)** che costituiranno parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di svolgere, in qualità di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990, le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi di:
 - **n. 14 esperti formatori e n. 14 tutor per la realizzazione di n. 14 edizioni formative -di cui 13 destinate al personale docente e 1 al personale ATA dell'Istituto - finalizzate alla formazione alla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.**
 - **n. 8 esperti formatori e n. 8 tutor per la realizzazione di n. 8 laboratori formativi sul campo destinati al personale docente dell'Istituto.** I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali



o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione;

- **n. 1 Comunità di pratiche per l'apprendimento**, animata da un gruppo di **n. 5 docenti interni**, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

Il presente decreto è pubblicato all'albo pretorio on line e nella sezione dedicata del sito, all'indirizzo: <https://ic1sulmona.edu.it/dm-66-2023-formazione-personale-scolastico/>

La Dirigente Scolastica-
Dott.ssa Domenica Pagano