



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " NR.1 MAZZINI - CAPOGRASSI "**

Protocollo numero: **6135 / 2024**

Data registrazione: **31/05/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **FIRMATO\_RILANCIO AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO  
INCARICHI TUTOR per Edizioni MULTILINGUISMO DM 65 .pdf**

AOO: **AOO\_SCUOLA**

IPA: **IC MAZZINI CAPOGRASSI**

Oggetto: **Avviso di reclutamento 3 TUTOR Multilinguismo - DM 65 /2023**

Destinatario:

**ALBO ON LINE**

**Amministrazione Trasparente**

Ufficio/Assegnatario:

**PAGANO DOMENICA (DIRIGENTE SCOLASTICO)**

Protocollato in:

**2172 - PNRR DM 65 STEM E MULTILINGUISMO**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **1 - Entrate e finanziamenti del progetto**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "MAZZINI-CAPOGRASSI" - SULMONA  
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado  
c.a.p. 67039 - viale Mazzini, 2 - tel. 086451207 - c.f. 92020760663 –  
e-mail [AQIC83400D@istruzione.it](mailto:AQIC83400D@istruzione.it) – e-mail cert.: [AQIC83400D@PEC.ISTRUZIONE.it](mailto:AQIC83400D@PEC.ISTRUZIONE.it)

AI DOCENTI

ALL'ALBO

AL SITO WEB

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL FASCICOLO PNRR CNP: **M4C1I3.1-2023-1143-P-29212**

ALLA DSGA

ATTI

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento  
delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29212

CUP: F54D23001890006

**Oggetto: 2° AVVISO DI SELEZIONE per il RECLUTAMENTO DI N. 3 TUTOR cui conferire  
incarico individuale avente ad oggetto il potenziamento del multilinguismo (LINGUA  
INGLESE) nell'ambito del DM 65/2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Azioni di  
potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -LINEA DI INTERVENTO A.**

**PROGETTO "FORWARD WITH INNOVATION".**



## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle



strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il DM 65/2023 in particolare l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di € 69.877,97 per la Linea di intervento A: Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e per la Linea di intervento B: € 19.163,95 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;



- VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;  
VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i CCNL del Comparto Scuola vigenti;
- VISTA** la contrattazione integrativa d'Istituto;
- VISTO** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;



- VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERA** Le istruzioni operative per la linea d'investimento M4C1 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" prot. 132935 del 15/11/2023;
- TE**
- VISTO** il Progetto "FORWARD WITH INNOVATION" deliberato dal Collegio Docenti del 27.11.2023 e dal Consiglio di Istituto del 29.11.2023;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n.2352 dell'8 gennaio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera n. 73 del 25.10.2024 del Consiglio di Istituto di assunzione al bilancio del progetto "FORWARD WITH INNOVATION" del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO** il DECRETO prot. n. 1154/2024 del 02.02.2024 di ASSUNZIONE al Bilancio del Progetto "FORWARD WITH INNOVATION" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO** il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- VISTA** Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Domenica Pagano, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di



interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERA TO** che la Dott.ssa Domenica Pagano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**CONSIDERA TO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno ;
- c) affidamento di servizi (previa emanazione di apposito avviso);**

**CONSIDERA TO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale





esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**c) stipula contratti.**

**CONSIDERA TA** la necessità, nell'ambito del Progetto "FORWARD WITH INNOVATION" CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29212 di avvalersi della collaborazione di n. 3 tutor necessari per la realizzazione dei percorsi formativi della Linea di intervento B finalizzati al potenziamento delle competenze multilinguistiche degli studenti delle scuole secondarie dell'Istituto;

**CONSIDERA TO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il DECRETO prot. n. 1628 / 2024 del 14/02/2024 di conferimento INCARICO alla DSGA di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO all'attività del D.S. del Progetto "FORWARD WITH INNOVATION" e successiva Nomina prot. n. 1650 / 2024 del 14/02/2024;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione per svolgimento compiti di direzione tecnica e supervisione del progetto "FORWARD WITH INNOVATION" del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – prot. n. 1542 / 2024 del 12/02/2024;

**VISTA** l'autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo pervenuta dal DG dell'USR Abruzzo il 27.02.2024, prot. n. 4364;

**VISTO** il DECRETO ASSUNZIONE INCARICO DS COMPITI di DIREZIONE TECNICA E SUPERVISIONE del Progetto "FORWARD WITH INNOVATION"- prot. n. 2299 del 29.02.2024;

**VISTO** il DECRETO prot. n. 1786 / 2024 del 17/02/2024 di AVVIO PROCEDURA di SELEZIONE per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto il miglioramento delle competenze nelle discipline STEM e nei linguaggi per alunni e docenti nell'ambito del DM 65/2023 – Progetto "FORWARD WITH INNOVATION";

**RICHIAMAT E** le *Linee guida per le discipline STEM* emanate ai sensi dell'articolo 1, comma 552, lett. a) della legge 197 del 29 dicembre 2022, che sostituiscono parte integrante del presente Avviso;

**RITENUTO** di dover avviare, nel prossimo mese di luglio 2024, n. 2 Edizioni per il potenziamento del Multilinguismo a favore degli studenti/studentesse delle





classi prime e seconde delle scuole secondarie di 1° grado;

## **RICHIAMATO**

l'Avviso di reclutamento prot. n. 2929 / 2024 emanato in data 16/03/2024, con oggetto: "AVVISO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICHI ESPERTI TUTOR STEM E MULTILINGUISMO DM 65-2023";

## **VISTO**

il Verbale della Commissione Tecnica (Decreto di istituzione prot. n. 3748/2024 dell'8 aprile 2024), riunitasi in data 10.04.2024, acquisito al prot. n. 4001 / 2024 dell' 11/04/2024, che attesta che **è andata deserta la selezione dei TUTOR per la realizzazione delle edizioni 1224-ATT-829-E-1; 1224-ATT-829-E-2; 1224-ATT-829-E-3** (Potenziamento competenze linguistiche (anche CLIL) classi prime e seconde delle sc. secondarie 1° grado dell'Istituto);

## **RAVVISATA**

pertanto la necessità di reclutare 3 TUTOR per la realizzazione delle 3 edizioni formative di cui al punto precedente;

## **EMANA**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, delle seguenti figure interne/esterne all'Istituzione scolastica: **n. 3 TUTOR** per l'attuazione delle azioni formative riferite al progetto: "FORWARD WITH INNOVATION" destinate agli studenti e alle studentesse delle classi prime e seconde delle scuole secondarie di 1° grado dell'istituto per il potenziamento del multilinguismo (Inglese), anche in modalità CLIL, nell'ambito del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Progetto "FORWARD WITH INNOVATION".

Qualora andassero deserte le candidature interne, si procederà ad attingere dalle disponibilità del personale scolastico esterno a questa Istituzione e, in subordine, a personale esterno all'amministrazione scolastica (persone fisiche).

## **Art. 1. Oggetto.**



La ricognizione delle professionalità interne/esterne, oggetto del presente avviso, è finalizzata all'individuazione di:

n. 3 unità di personale cui affidare incarico aggiuntivo di tutor per la realizzazione di n. 3 edizioni formative del progetto: "FORWARD WITH INNOVATION" per il potenziamento delle competenze multilinguistiche (anche in modalità CLIL) nella scuola secondaria di 1° grado (classi prime e seconde) ciascuna della **durata di n. 28 ore da svolgersi in orario extracurricolare**, nel PERIODO ESTIVO, **nella prima decade di luglio**, secondo orari e calendario indicati nella tabella sottostante:

Titolo edizione formativa	Destinatari (Minimo 9- Max 25 partecipanti per edizione)	SEDE	CALENDARIO
<b>Potenziamento competenze linguistiche (anche CLIL) classi prime sc. secondarie 1° grado</b>	Studenti e studentesse classi prime sc. secondarie 1° grado di Sulmona e Pacentro	Scuola secondaria "Capograssi" Sulmona	Da lunedì 1 a venerdì 5 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle 13.00; Da lunedì 8 a martedì 9 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle 13.00.
<b>Potenziamento competenze linguistiche (anche CLIL) classi prime sc. secondarie 1° grado</b>	Studenti e studentesse classi seconde sc. secondarie 1° grado di Sulmona e Pacentro	Scuola secondaria "Capograssi" Sulmona	Da lunedì 1 a venerdì 5 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle 13.00; Da lunedì 8 a martedì 9 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle 13.00.
<b>Potenziamento competenze linguistiche (anche CLIL) classi prime e seconde sc. secondarie 1° grado Scanno</b>	Studenti e studentesse classi prime e seconde sc. secondaria 1° grado "Romualdo Parente" di SCANNO	Scuola secondaria "Romualdo Parente" di SCANNO	Da lunedì 1 a venerdì 5 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle 13.00; Da lunedì 8 a martedì 9 luglio 2024 dalle ore 9.00 alle 13.00.



## Art. 2- Descrizione generale del progetto “FORWARD WITH INNOVATION” .

Il progetto “FORWARD WITH INNOVATION” – Linea di intervento B- mira a promuovere percorsi formativi per il potenziamento delle competenze in lingua Inglese delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie dell'Istituto; **il livello atteso di competenza QCER per i percorsi linguistici è A2 (Reading e Listening)**. I percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche sono finalizzati **sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito della disciplina della matematica, sia allo svolgimento di attività co-curricolari**, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati anche al conseguimento di una certificazione linguistica.

## Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domande individuali, utilizzando i modelli allegati al presente avviso (All. 1 - All. 2), i docenti interni/esterni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato o con incarico fino al 31.08.2024 e gli esperti esterni (persone fisiche).

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con la Dirigente Scolastica;
- di avere preso visione delle attività didattiche connesse all'incarico;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma FUTURA del MIM.



Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/ conferimento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 – Incarichi e Compensi – Tutor**

L'incarico del tutor definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto all'esperto incaricato della formazione e il compenso. L'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile al Tutor, come stabilito nelle istruzioni operative per la linea d'investimento M4C1 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" prot. 132935 del 15/11/2023, è pari a € 34,00(settanta)/ora. In relazione agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, la Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 così dispone: "Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2



dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)”.  
La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma FUTURA e nella relazione finale da redigere a cura del tutor. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Unità di Missione del PNRR, **senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.**

#### Art. 4 - Presentazione domande

- Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato 1**, debitamente firmato in calce, corredato dall'**allegato 2** – autovalutazione titoli-, dall' **autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.LGS. N. 196/2003, **dal curriculum redatto secondo il modello europeo** (anch'essi debitamente firmati ) e da un **documento di identità** in corso di validità, dovranno pervenire, **entro il 10 GIUGNO 2024** *brevi manu* oppure a mezzo PEC all'indirizzo: [aqic83400D@pec.istruzione.it](mailto:aqic83400D@pec.istruzione.it) oppure a mezzo Raccomandata A/R indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo “Mazzini-Capograssi” di Sulmona – Via Dalmazia n. 34 (AQ). Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- **IL CURRICULUM VITAE DEVE ESSERE NUMERATO IN OGNI TITOLO. ESPERIENZA O FORMAZIONE PER CUI IL CANDIDATO RICHIEDE L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO E I NUMERI CHE LO CONTRADDISTINGUONO DEVONO ESSERE RIPORTATI NELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ALLEGATO 2.** Il Curriculum Vitae deve riportare la dicitura: *“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)”*.



- Sulla busta, ovvero nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura:

**+ CANDIDATURA TUTOR INTERNO/ESTERNO PROGETTO "FORWARD WITH INNOVATION" - MULTILINGUISMO.**

## Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) CURRICULUM VITAE NON NUMERATO SECONDO L'ART. 4**
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli (All. 2 )non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

## Art. 6 Partecipazione

- Ogni candidato può concorrere per una sola edizione, considerata la concomitanza della realizzazione delle 3 Edizioni.
- **NELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DOVRÀ ESSERE RISPETTATO IL PRINCIPIO DELLA ROTAZIONE E DELLE PARI OPPORTUNITÀ, PERTANTO COLORO CHE HANNO RIVESTITO LO STESSO INCARICO PER LO STESSO FONDO NELL'ANNO SOLARE 2023 POTRANNO ASSUMERE UN NUOVO INCARICO SOLTANTO IN ASSENZA DI ALTRE CANDIDATURE .**

## Art. 7 – Modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che si avvarrà di una commissione di valutazione- appositamente nominata, scaduti i termini del presente Avviso- attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale. Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, si procederà alla compilazione di apposite graduatorie provvisorie

- 1. graduatoria per i tutor interni con precedenza assoluta sugli esterni;**
- 2. graduatoria per i tutor interni alle altre scuola con precedenza sugli esterni;**
- 3. graduatoria per i tutor esterni (persone fisiche)**

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.



Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche all'albo pretorio on line all'indirizzo: [www.ic1sulmona.edu.it](http://www.ic1sulmona.edu.it). Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine le graduatorie diventano definitive. In base alla posizione occupata nella rispettiva graduatoria definitiva, il Dirigente Scolastico conferirà:

4. al docente interno un incarico aggiuntivo di Esperto o di Tutor, mediante apposita **lettera d'incarico**;
5. al docente appartenente ad altra istituzione scolastica incarico aggiuntivo di **collaborazione plurima** -con apposita lettera di incarico;
6. all'esperto esterno (persona fisica) **contratto di prestazione d'opera occasionale** ai sensi dell'art. 2222 CC

## VALUTAZIONE TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative STEM; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti della specifica edizione formativa.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali (**MAX 50 punti**) sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente tabella di valutazione:

TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica attinenti alle edizioni formative Multilinguismo	Fino a 100/110 Punti 2 Da 101 a 105/110 Punti 3 Da 106 a 110/100 Punti 4 + Lode Punti 1
Laurea triennale attinenti alle edizioni formative Multilinguismo ( <i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento</i> )	Fino a 100/110 Punti 1 Da 101 a 105/110 Punti 2 Da 106 a 110/100 Punti 3 + Lode Punti 1
Diploma di scuola secondaria di 2 <sup>a</sup> grado ( <i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento o triennale</i> )	Punti 2
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento CLIL)	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno
Corsi di formazione su approcci pedagogici fondati sulla <b>laboratorialità</b> , sul <b>learning by doing</b> , sul <b>problem solving</b> , sull'utilizzo del <b>metodo induttivo</b> , sulla capacità di	Punti 2 per ogni corso di almeno 10 ore (max 10 punti)





attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2	
Abilitazione all'insegnamento attinenti alle edizioni formative Multilinguismo	Punti 2
Competenze ICT Certificate riconosciute	Punti 2 x ogni certificazione (max pt. 6)
Certificazioni Competenze Linguistiche (CLIL- CELTA, CELTYL, DELTA, TESL, TESOL, RELSA, TEFLA ...)	Punti 2 x ogni certificazione (max pt. 6)
<b>TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI</b>	<b>38 PUNTI</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>
Esperienze di docenza di Lingua Inglese /CLIL	Punti 2 (max 10 pt.) x ogni esperienza
Esperienze comprovate di utilizzo della piattaforma FUTURA	Punti 2
<b>TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>12 PUNTI</b>

**N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.**

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

## Art. 8 Funzioni del tutor

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti della specifica edizione formativa.

Il Tutor, in particolare:

- presidia, in particolare, le relazioni tra i componenti dei gruppi, supporta le attività d'aula, favorisce i processi di comunicazione e di collaborazione tesi all'efficacia degli interventi messi in atto nelle dinamiche di laboratorio.



- collabora con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- inserisce i dati di pertinenza nella piattaforma.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario concordato per l'espletamento delle attività;
- redigere la Relazione finale relativa.

### **Art. 9 Periodo di svolgimento dell'attività formativa**

Le attività d'aula si svolgeranno negli orari e nelle giornate indicate nelle tabelle di sopra riportate per una durata massima di ore 28; le attività dovranno concludersi entro il 31.08.2024.

### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, Dott.ssa Domenica Pagano.

### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 e al "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" di cui al D.Lgs.196/2003, art. 11 comma 1 lettere da a) ad e).



Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona, Via Dalmazia n. 34 ; che il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi – [dpo.lombardi@gmail.com](mailto:dpo.lombardi@gmail.com) ; tel. 347.9515340.

## **Art. 12 Pubblicità**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.ic1sulmona.edu.it](http://www.ic1sulmona.edu.it) .

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Domenica Pagano