



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " NR.1 MAZZINI - CAPOGRASSI "

Protocollo numero: **8531 / 2024**
Data registrazione: **12/09/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **LETTERA DI INCARICO AGGIUNTIVO TUTOR RANALLI ROSSELLA SAMANTHA MODULO LET'S SPEAK ENGLISH 3! Progetto COMPETENZE IN CRESCITA 3 Agenda Sud.pdf**
AOO: **AOO SCUOLA**
IPA: **IC MAZZINI CAPOGRASSI**

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO AGGIUNTIVO TUTOR RANALLI ROSSELLA SAMANTHA MODULO LET'S SPEAK ENGLISH 3! Progetto COMPETENZE IN CRESCITA 3 Agenda Sud**

Destinatario:
ALBO ON LINE
RANALLI ROSSELLA SAMANTHA
DSGA

Ufficio/Assegnatario:
PAGANO DOMENICA (DIRIGENTE SCOLASTICO)

Protocollato in:
2206 - PON - AGENDA SUD - COMPETENZE IN CRESCITA 3
Titolo: **7 - PERSONALE**
Classe: **2 - Carriera**
Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "MAZZINI-CAPOGRASSI" - SULMONA

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado

c.a.p. 67039 - viale Mazzini, 2 - tel. 086451207 - c.f. 92020760663 -

e-mail AJIC83400D@istruzione.it - e-mail cert.: AJIC83400D@PEC.ISTRUZIONE.it

ALL'INS.TE RANALLI ROSELLA SAMANTHA

ALL'ALBO

AL SITO WEB

ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL FASCICOLO PON-FSE "Agenda SUD"

ATTI

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO AGGIUNTIVO DI TUTOR a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-80

CUP F54D23002660001

Progetto: “COMPETENZE IN CRESCITA 3”

**Modulo “LET'S SPEAK ENGLISH 3”- sede Scuola Primaria “Luciana Masciagioli” di
Sulmona.**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

Premesso che l' Istituto Comprensivo “Mazzini-Capograssi” con sede in Sulmona (L'Aquila) - codice fiscale 92020760663, d'ora in poi denominato *“soggetto promotore”*, rappresentato dal D.S. dott.ssa PAGANO Domenica nata a Pettorano Sul Gizio il 20.01.1963 codice fiscale PGNDNC63A60G524G, attua azioni nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di

VISTI

- la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- la nota MIUR 34815 del 02/08/2017, “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;
- le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;
- l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014- 2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curriculo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;
- la candidatura N. 1092370 del 18.01.2024 presentata da questo Istituto;
- l’autorizzazione progetto del 05/02/2024 Prot. AOOGABMI - 16058 del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, aente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023;
- La DETERMINA A CONTRARRE PER LA SELEZIONE ESPERTI, TUTOR, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, COLLABORATORI SCOLASTICI PER MODULI ex AGENDA SUD DESTINATI ALLE SCUOLE PRIMARIE, n. prot. 2159 / 2024 del 27/02/2024, nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

- l' AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESPERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 10 ESPERTI E N. 10 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “COMPETENZE IN CRESCITA 3”- AGENDA SUD destinato agli alunni e alle alunne delle scuole primarie dell’istituto- n. prot.2520/2024 del 20/03/2024 ;
- le istanze pervenute.
- il verbale della commissione prot. n°3306/2024 del 25.03.2024 e allegate graduatorie provvisorie, pubblicate pari data;
- le graduatorie definitive pubblicata in data 03.04.2024, prot. n. 3553/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali , n. prot. 3558/2024 del 03.04.2024;
- l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- il DECRETO emanato in data odierna 12.09.2024, prot. n. 8521, di CONFERIMENTO INCARICHI TUTOR INTERNI PARTECIPANTI ALL’AVVISO PROT. N° 2520 / 2024 del 05/03/2024 DEL PROGETTO “COMPETENZE IN CRESCITA 3”- AGENDA SUD – MODULI: “LET’S SPEAK ENGLISH!” E “LET’S SPEAK ENGLISH!3” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” ;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso n. prot.2520/2024 del 20/03/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Tutor cui affidare l’incarico di tutoraggio dei moduli didattici del Progetto “Competenze in crescita 3” nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” ;
- tra il personale docente interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’Ins.te RANALLI ROSELLA SAMANTHA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto emanato in data odierna 12.09.2024, prot. n. 8521, di CONFERIMENTO INCARICHI TUTOR INTERNI PARTECIPANTI ALL’AVVISO PROT. N° 2520 / 2024 del 05/03/2024 DEL PROGETTO “COMPETENZE IN CRESCITA 3”- AGENDA SUD – MODULI: “LET’S SPEAK ENGLISH!” E “LET’S SPEAK ENGLISH!3” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I –

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a tutoraggio RANALLI ROSSELLA SAMANTHA, docente a T.I. in servizio nella Scuola Primaria “Pascal D’Angelo” di Sulmona, l’incarico di TUTOR del Modulo didattico: “LET’S SPEAK ENGLISH 3” destinato agli alunni delle classi 3[^], 4[^] e 5[^] della Scuola Primaria “Luciana Masciangioli” di Sulmona nell’ambito del progetto: “COMPETENZE IN CRESCITA 3” con codice CUP F54D23002660001, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’esplicitamento dei compiti richiamati nell’ Art. 8- 1 *Funzioni del tutor* dell’Avviso di reclutamento n. prot.2520/2024 del 20/03/2024, così come disciplinate dal documento: “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”:

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predisponde, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
- accerta l’avvenuta compilazione dell’ anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;

- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario concordato per l'espletamento delle attività;
 - redigere la Relazione finale relativa.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” , funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di obiettivi di miglioramento delle competenze di base degli alunni destinatari del modulo assegnato ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
 5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 6. La durata dell’incarico è di 30 ore (trenta), a decorrere dal 5 ottobre 2024 fino al 14.12.2024; dovranno obbligatoriamente concludersi entro il 31.12.2024, secondo il seguente calendario:
 - 5, 12, 19, 26 ottobre 2024 dalle 9.00 alle 12.00;
 - 9, 16, 23, 30 novembre 2024 dalle 9.00 alle 12.00;
 - 7, 14 dicembre 2024 dalle 9.00 alle 12.00.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l’Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 30 (euro trenta/00)**, per un massimo di ore pari a 30, per un totale omnicomprensivo pari a **€ 900,00 (euro novecento/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard.

9. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma GPU e nella relazione finale da redigere a cura del tutor. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'unità di missione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Costituiscono parte integrante della presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Sulmona, 12.09.2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DOTT.SSA PAGANO DOMENICA

L'INCARICATA

INS.TE RANALLI ROSELLA SAMANTHA

Firma per accettazione -----