

OFFERTA TECNICA

Il sottoscritto..... nato a

il C.F. residente a.....

Prov. Via

n. CAP.....

nella sua qualità di

dell'impresa.....

con sede legale in Via

n. CAP CittàProv.

Cod. Fiscale ImpresaP. IVA (se diversa dal cod. fiscale)

tel. e-mail.....

PEC.....

Presenta la sottostante offerta tecnica

N.B.: per ogni richiesta è possibile inserire il testo nella apposita casella oppure allegare la descrizione a parte.

In questo caso nella cella va inserito la nota "vedi allegato n° ____"

L'allegato in questione va firmato digitalmente e deve riportare in testa le indicazione del titolare o del rappresentante legale della azienda così come sopra indicate

DESCRITTORE		N° di percorsi erogati valutabili al fine dell'attribuzione del punteggio (inserire o allegare descrizione dei percorsi con indicazione del periodo e dei destinatari)
1	Erogazione pregressa documentabile della formazione linguistica al personale della scuola di minimo 50 ore finalizzata alla certificazione B1 o superiore del QCER e/o alla certificazione CLIL MAX 20 PUNTI (5 per ogni percorso)	
	DESCRITTORI	N° esperti che verranno impiegati per la realizzazione del progetto: indicare nome cognome e CF, e allegare a parte i CV degli esperti indicati
2	Titoli e competenze dei formatori documentate mediante CV come da allegata griglia (n° minimo di formatori richiesti n°____) MAX 80 PUNTI (come da griglia allegata)	
	DESCRITTORI	Descrivere Finalità, obiettivi, contenuti generali, mappatura competenze, metodologie, strumenti, modalità di verifica, modalità di valutazione, articolazione del corso in contenuti
3	PIANO DI SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE Finalità, obiettivi, contenuti generali, mappatura competenze, metodologie, strumenti, modalità di verifica, modalità di valutazione, articolazione del corso in contenuti (2 punti per le metodologie, 1 punto per gli altri descrittori del Piano) MAX 10 PUNTI	
	RISORSE AGGIUNTIVE (come da Capitolato)	Indicare tipologia e quantità
4		

Data _____

Firma dell'operatore economico
