



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 “MAZZINI-CAPOGRASSI” - SULMONA

Scuole dell’Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado

c.a.p. 67039 - viale Mazzini, 2 - tel. 086451207 - c.f. 92020760663 –

e-mail AOIC83400D@istruzione.it – e-mail cert.: AOIC83400D@PEC.ISTRUZIONE.it

Al personale interno
Alle II.SS
Agli esterni
All’Albo
Amministrazione trasparente
Al Sito Web della Scuola
Al fascicolo PN 21 27 cd. “Scuola Estiva”

Oggetto: Decreto Ministeriale n. 72 dell' 11.04.2024- Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. *Piano Estate*) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024.

CNP ESO4.6.A4.A-FSEPNAB- 2024-48

CUP F54D24000570007

AVVISO UNICO -INTERNO/ESTERNO - PER L’ INDIVIDUAZIONE di 7 ESPERTI E 7 TUTOR per la realizzazione dei moduli del Progetto: “Amichevolmente Insieme 3” destinati agli launni delle scuole primarie e secondarie dell’Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP
Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l’articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante
“Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi,
gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le
Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la
ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno
2021;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e
Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – **Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A** –
Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi
per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva
delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTO il Progetto “Amichevolmente Insieme 3”- delibera del Collegio Docenti del 17.05.2024, n.
45- delibera del Consiglio di istituto del 21.05.2024, n. 81;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 che rappresenta la formale
autorizzazione del progetto e impegno di spesa dell’ Istituzione Scolastica;

VISTO il “PROVVEDIMENTO ASSUNZIONE A BILANCIO” del 16.07.2024, prot. n. 7485/2024;

VISTO l’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “responsabile Unico
del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l’intero
intervento;

VISTO l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l’allegato I.2 all’articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico di
Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all’articolo 5 comma 2 del suddetto
allegato I.2

CONSIDERATO che l’incarico di “responsabile unico del progetto” è una attività di pertinenza
delle figure dirigenziali della stazione appaltante,

VISTO l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTA la nota Prot. 168577 del 20.11.2024 dell’Unità di Missione del PNRR del MIM di proroga
dei termini al 18.12.2024 per l’avvio del progetto “Amichevolmente Insieme 3”;

RICHIAMATO l’incarico di RUP assunto con Decreto prot. n° 12386 / 2024 del 30/11/2024;

VISTO l’art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTA la DICHIARAZIONE ASSENZA DI INCOMPATIBILITA’ RUP del Progetto “Amichevolmente
Insieme 3”- prot. n. 12387 del 30.11.2024;

RICHIAMATO il REGOLAMENTO d’ISTITUTO per la DISCIPLINA delle ATTIVITA’ NEGOZIALI,
delibera del consiglio di istituto del 29 aprile 2020, n. 16 e successive modifiche;

VISTA la nota Prot. 168577 del 20.11.2024 dell’Unità di Missione del PNRR del MIM di proroga
dei termini al 18.12.2024 per l’avvio del progetto “Amichevolmente Insieme 3”;

VISTA la “Richiesta urgente di chiarimenti per mancato avvio progetto “Amichevolmente Insieme
3” - codice identificativo CS0025370;

VISTA la “Risoluzione e la chiusura della richiesta CS0025370” del Servizio Assistenza PN 21-27,
acquisita al prot. n. 12388 del 30.11.2024

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CON CARATTERE DI ESTREMA URGENZA

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum vitae, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE e/o ESTERNE alla scuola: n° 8 Esperti e n° 8 Tutor per l'attuazione dei moduli didattici - riportati nella tabella sottostante-del progetto: "AMICHEVOLMENTE INSIEME 3" del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sottoazione ESO4.6.A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus.

Descrizione moduli didattici - Progetto "Amichevolmente Insieme 3"

Tipologia modulo	Titolo del modulo e destinatari	Calendario e orario	Breve descrizione del modulo (obiettivi/attività/metodi)	Figure responsabili da reclutare
Competenza imprenditoriale	"LA BOTTEGA DI CIACCO" Alunni classi II e III scuole secondarie (almeno 20 alunni)	Martedì dalle 13.15 alle 15.15 17 dicembre 2024 7, 14, 21, 28 gennaio 2025 11, 18, 25 febbraio 2025 11, 18, 25 marzo 2025 1, 8, 15, aprile 2025 6 maggio 2025 DURATA 30 ore	L'Impresa Simulata riproduce il modo di operare di un'azienda, gestita dagli studenti, che svolga un'attività di mercato. Si crea così un ambiente di cooperative learning, cioè di apprendimento partecipato, in cui gli studenti sono chiamati a collaborare al processo di decision making, in un rapporto di interdipendenza positiva, di dialogo, di riflessione collettiva. L'Impresa Simulata è anche un ambiente pedagogico interdisciplinare, dove applicare ed integrare le capacità professionali con le conoscenze teoriche trasmesse in classe. L'impresa simulata "LA BOTTEGA DI CIACCO" promuove le specialità enogastronomiche del territorio.	1 ESPERTO 1 TUTOR
Competenza imprenditoriale	"CAPOGRASSI TRAVEL AGENCY" Alunni classi II e III scuole secondarie (almeno 20 alunni)	Martedì dalle 13.15 alle 15.15 17 dicembre 2024 7, 14, 21, 28 gennaio 2025 11, 18, 25 febbraio 2025 11, 18, 25 marzo 2025	L'Impresa Simulata riproduce il modo di operare di un'azienda, gestita dagli studenti, che svolga un'attività di mercato. Si crea così un ambiente di cooperative learning, cioè di apprendimento partecipato, in cui gli studenti sono chiamati a collaborare al processo di decision making, in un rapporto di interdipendenza positiva, di dialogo, di riflessione collettiva. L'Impresa Simulata è anche un ambiente pedagogico interdisciplinare, dove applicare ed integrare le capacità	1 ESPERTO 1 TUTOR

		<p>1, 8, 15, aprile 2025 6 maggio 2025</p> <p>DURATA 30 ore</p>	<p>professionali con le conoscenze teoriche trasmesse in classe. L'impresa simulata "CAPOGRASSI TRAVEL AGENCY" promuove le bellezze paesaggistiche e artistico-culturale del territorio.</p>	
Educazione motoria	<p>SPORT A SCUOLA Alunni classe 1 F "Capograssi" a CURVATURA SPORTIVA</p>	<p>Martedì dalle 13.15 alle 16.15</p> <p>17 dicembre 2024 7, 14, 21, 28 gennaio 2025 11, 18, 25 febbraio 2025 11, 18, 25 marzo 2025 1, 8, 15, aprile 2025 6, 13, 20, 26, 27, 28 maggio 2025</p> <p>DURATA 60 ore</p>	<p>Il 2 moduli sono riservati alla classe 1 F della Sc. "Capograssi" a CURVATURA SPORTIVA con l'intento di diffondere la conoscenza e la pratica di sport, anche minori, quale opportunità di crescita personale, socializzazione ed inclusione. La curvatura sportiva favorisce l'ampliamento delle conoscenze e competenze motorie e sportive; sostiene un'armonica crescita psico-fisica, mirando allo sviluppo di competenze sociali, capacità di problem solving, l'autonomia e il benessere personale. Si integra con la pluralità disciplinare curricolare, sviluppando motivazione e interesse attraverso unità di apprendimento fortemente connesse con il curricolo.</p>	1 ESPERTO 1 TUTOR
Consapevolezza ed espressione culturale (Musica)	<p>"MUSICA... MAESTRO!" Alunni classi prime e seconde scuole primarie (almeno 20)</p>	<p>Sabato dalle ore 9:00 alle ore 11:00</p> <p>18-25 gennaio 2025 1-8-15-22 febbraio 2025 1-8-15-22 marzo 2025 5-12 aprile 2025 3-10-17 maggio 2025</p> <p>DURATA 30 ore</p>	<p>Il modulo punta al potenziamento delle competenze musicali tramite attività ludiche di tipo laboratoriale, con l'obiettivo di realizzare una formazione corale scolastica e di predisporre un saggio finale. Gli allievi verranno invitati inizialmente ad utilizzare "strumenti" occasionali quali banchi, posate, bicchieri, pentole ed altri oggetti d'uso quotidiano, successivamente dovranno utilizzare anche piccoli strumenti a percussione. Scopo primario è quello di affinare quell'istinto primario umano qual è il ritmo, offrendo ai bambini l'opportunità di conoscere i canoni di questa parte imprescindibile della musica che basa il proprio lavoro sulla collettività del gruppo.</p>	1 ESPERTO 1 TUTOR
Consapevolezza ed espressione culturale (Musica)	<p>"MUSICA IN CONTINUITÀ" Alunni classi quarte e quinte della scuola primaria (almeno 20)</p>	<p>Mercoledì dalle 15.00 alle 17.00</p> <p>8, 15, 22, 29 gennaio 2025 5, 12, 19, 26 febbraio 2025 5, 12, 19, 26 marzo 2025</p>	<p>È un modulo che propone attività laboratoriali in cui gli alunni delle scuole primarie hanno un primo approccio con gli strumenti musicali che vengono insegnati alla scuola secondaria, raggiungendo il traguardo di una piccola esibizione in gruppo. Inoltre, verranno</p>	1 ESPERTO 1 TUTOR

		2, 9, 16 aprile 2025 DURATA 30 ore	approfonditi gli aspetti di base del linguaggio musicale.	
Consapevolezza ed espressione culturale (TEATRO)	“PICCOLI ATTORI ALLA RIBALTA” Alunni classi terze scuole primarie (almeno 20)	Sabato dalle ore 9:00 alle ore 11:00 18-25 gennaio 2025 1-8-15-22 febbraio 2025 1-8-15-22 marzo 2025 5-12 aprile 2025 3-10-17 maggio 2025 DURATA 30 ore	Il modulo, attraverso il gioco teatrale, ha la finalità di sviluppare la creatività, l'ascolto e la crescita espressiva. Il teatro è uno strumento in grado di aiutare i bambini a comprendere come canalizzare le risorse emozionali e come poter lasciare emergere un interesse rinnovato verso il proprio corpo, permettendo loro di manifestare bisogni che in altri contesti sono poco tollerati: è occasione per acquisire altre regole, per sviluppare la capacità di ascolto, per cooperare, per rifiutare, opporsi, unirsi, per riconoscere i limiti e le potenzialità proprie e altrui. Attraverso giochi e attività laboratoriali si affrontano esercizi propedeutici di espressione figurativa, di espressione musicale e ritmica e di espressione drammatica.	1 ESPERTO 1 TUTOR
Educazione motoria	“CLASSI IN...MOVIMENTO” Alunni classi prime, seconde, terze scuole primarie (almeno 20)	PERIODO ESTIVO Dal 1 all’11 luglio Dalle 9.00 alle 13.00 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9 luglio 2025 10 luglio 2025 dalle 9.00 alle 11.00 DURATA 30 ore	Il modulo mira a favorire la socializzazione dei bambini di classe prima attraverso la valorizzazione dell'attività motoria. Gli alunni sperimenteranno una pluralità di esperienze che gli permetteranno di maturare competenze di gioco-sport anche come orientamento alla futura pratica sportiva.	1 ESPERTO 1 TUTOR

Sedi di svolgimento dei moduli.

In considerazione del numero minimo previsto di partecipanti per l'avvio di ciscun modulo (ossia n. 20), si individuano come sedi di svolgimento i plessi con utenza scolastica più numerosa ossia:
Plesso Sc. Sec. 1° grado “G. Capograssi”- Sulmona;
Plesso Sc. Primaria “L. Masciangioli”- Sulmona.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione.

Possono presentare domande individuali, utilizzando i modelli allegati al presente avviso (All. 1 - All. 2), i docenti interni/esterni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato o con incarico fino al 30/06/2025 o al 31.08.2025 e gli esperti esterni (persone fisiche).

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con la Dirigente Scolastica;
- di avere preso visione delle attività didattiche connesse all'incarico;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/ conferimento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 – Incarichi e Compensi - Esperto

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per la figura professionale del docente esperto, è pari a € 70,00(settanta)/ora.

In relazione agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, la Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 così dispone: *"Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.*

Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)".

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma SIF 2127 e nella relazione finale da redigere a cura dell'esperto.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Unità di Missione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 3 -1 – Incarichi e Compensi – Tutor

L'incarico del tutor definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto all'esperto incaricato della formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'Unità di Missione per la figura professionali del docente tutor è pari a € 30,00 (trenta)/ora.

In relazione agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, la Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 così dispone: *"Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.*

Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)".

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma SIF 2127 e nella relazione finale da redigere a cura del tutor. **La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Unità di Missione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.**

Art. 4 - Presentazione domande

- Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato 1**, debitamente firmato in calce, corredata dall'**allegato 2** – autovalutazione titoli-, dall'**autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.LGS. N. 196/2003, **dal curriculum redatto secondo il modello europeo** (anch'essi debitamente firmati) e da un **documento di identità** in corso di validità, **dovranno pervenire, ENTRO LE ORE 24.00 DELL' 8 DICEMBRE 2024** brevi manu oppure a mezzo PEC all'indirizzo: aqic83400D@pec.istruzione.it oppure a mezzo Raccomandata A/R indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona – Via Dalmazia n. 34 (AQ). Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
- **IL CURRICULUM VITAE DEVE ESSERE NUMERATO IN OGNI TITOLO, ESPERIENZA O FORMAZIONE PER CUI IL CANDIDATO RICHIEDE L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO E I NUMERI CHE LO CONTRADDISTINGUONO DEVONO ESSERE RIPORTATI NELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ALLEGATO 2.** Il Curriculum Vitae deve riportare la dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR

(Regolamento UE 2016/679)".

- Sulla busta, ovvero nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura:

- ⊕ CANDIDATURA ESPERTO INTERNO/ESTERNO PROGETTO "Amichevolmente Insieme3" (se ci si candida come Esperto);**
- ⊕ CANDIDATURA TUTOR INTERN/ESTERNO PROGETTO "Amichevolmente Insieme3" (se ci si candida come tutor).**

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) CURRICULUM VITAE NON NUMERATO SECONDO L'ART. 4**
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli (All. 2)non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 6 Partecipazione

- NELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DOVRÀ ESSERE RISPETTATO IL PRINCIPIO DELLA ROTAZIONE E DELLE PARI OPPORTUNITÀ, PERTANTO COLORO CHE HANNO RIVESTITO LO STESSO INCARICO PER LO STESSO FONDO NELL'ANNO SOLARE 2023 e 2024 POTRANNO ASSUMERE UN NUOVO INCARICO SOLTANTO IN ASSENZA DI ALTRE CANDIDATURE.**

Art. 7 – Modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata da una commissione di valutazione, appositamente nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di cui al presente avviso e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale. Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, si procederà alla compilazione di apposite graduatorie provvisorie (3 graduatorie per gli esperti; 3 graduatorie per i tutor)

- 1. graduatoria per gli esperti interni (precedenza assoluta);**
 - 2. graduatoria per gli esperti interni alle altre scuola con precedenza assoluta sugli esterni;**
 - 3. graduatoria per gli esperti esterni (persone fisiche)**
-
- 1. graduatoria per i tutor interni (precedenza assoluta);**
 - 2. graduatoria per i tutor interni alle altre scuola con precedenza assoluta sugli esterni;**

3. graduatoria per i tutor esterni (persone fisiche)

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche all'albo pretorio on line all'indirizzo: www.ic1sulmona.edu.it. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico **ENTRO E NON OLTRE 48 ORE DALLA PUBBLICAZIONE**. Trascorso tale termine le graduatorie diventano definitive. In base alla posizione occupata nella rispettiva graduatoria definitiva, il Dirigente Scolastico conferirà:

4. al docente interno un incarico aggiuntivo di Esperto o di Tutor, mediante apposita **lettera d'incarico**;
5. al docente appartenente ad altra istituzione scolastica incarico aggiuntivo di **collaborazione plurima** –con apposita lettera di incarico;
6. all'esperto esterno (persona fisica) **contratto di prestazione d'opera occasionale** ai sensi dell'art. 2222 CC

VALUTAZIONE ESPERTI

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali (**MAX 61 punti**), in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente tabella di valutazione:

TITOLO DI ACCESSO A TUTTI I MODULI PER IL RUOLO DI ESPERTO: Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica o Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico.		
ALTRI TITOLI CULTURALI	PUNTI	
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 1
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (<i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento</i>)	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode	Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 1
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste.	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno	
Corsi di formazione seguiti come discente attinenti alle competenze richieste.	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti)	
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 2	
Competenze ICT Certificate riconosciute: - ECDL - EIPASS	Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 6)	

- Altre certificazioni (specificare)	
TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI	26 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze coerenti con l'incarico da ricoprire svolte con alunni del 1° ciclo di istruzione	Punti 5 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a 20 ore
TOTALE PUNTI TITOLI ESPERIENZE PROFESSIONALI	15 PUNTI
PROGETTO FORMATIVO (finalità, obiettivi, contenuti, strumenti di verifica e valutazione in ingresso/in itinere/finale)	Fino a max 20 PUNTI

VALUTAZIONE TUTOR

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali (**MAX 53 punti**) sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente tabella di valutazione:

TITOLO DI ACCESSO PER IL RUOLO DI TUTOR: Diploma di Scuola secondaria Superiore		
ALTRI TITOLI CULTURALI	PUNTI	
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode	Punti 2 Punti 3 Punti 4 Punti 1
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (<i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento</i>)	Fino a 100/110 Da 101 a 105/110 Da 106 a 110/100 + Lode	Punti 1 Punti 2 Punti 3 Punti 1
Diploma di Scuola secondaria Superiore (<i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento o laurea triennale</i>)	Punti 3	
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste.	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno	
Corsi di formazione seguiti come discente attinenti alle competenze richieste.	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti)	
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina del modulo	Punti 2	
Competenze ICT Certificate riconosciute: - ECDL - EIPASS - Altre certificazioni (specificare)	Punti 3 x ogni certificazione (max pt. 15)	
TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI	33 PUNTI	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	
Esperienze coerenti con la tipologia del modulo richiesto	Punti 5 (max 15 pt.) x ogni esperienza di durata non inferiore a 20 ore	
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI	20 PUNTI	

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 Funzioni del docente esperto

Le funzioni dell'esperto sono disciplinate dal documento: "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020":

- L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
- Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.
- Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.
- La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.
- Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- **L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.**

- **È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.**
- Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario concordato per l'espletamento delle attività;
- **compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma SIF 2127;**
- redigere la Relazione finale.

Art. 8- 1 Funzioni del tutor

Le funzioni del tutor sono disciplinate dal documento: "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020":

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in SIF 2127, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in SIF 2127, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in SIF 2127;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario concordato per l'espletamento delle attività;
- redigere la Relazione finale relativa.

Art. 9 Periodo di svolgimento dell'attività formativa

Le attività d'aula si svolgeranno negli orari e nelle giornate indicate nelle tabelle di sopra riportate per un massimo di 15 incontri di 2 ore ciascuno / minimo 10 incontri di 3 ore ciascuno (fatte salve le 4 ore giornaliere del modulo da realizzare nel periodo estivo); le attività dovranno concludersi entro il 31.08.2025.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, Dott.ssa Domenica Pagano.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 e al "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" di cui al D.Lgs.196/2003, art. 11 comma 1 lettere da a) ad e).

Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona, Via Dalmazia n. 34 ; che il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi – dpo.lombardi@gmail.com ; tel. 347.9515340.

Art. 12 Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.ic1sulmona.edu.it .

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2022/2025, ed è finanziata dal Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Pagano Domenica