



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 "MAZZINI-CAPOGRASSI" - SULMONA
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado
c.a.p. 67039 - viale Mazzini, 2 - tel. 086451207 - c.f. 92020760663 –
e-mail AQIC83400D@istruzione.it – e-mail cert.: AQIC83400D@PEC.ISTRUZIONE.it

- Ai docenti interni/esterni
- Agli esperti/professionisti esterni
 - All'Albo
- Amministrazione trasparente
 - Atti

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione
per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2
febbraio 2024, n. 19)

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 47 INCARICHI INDIVIDUALI (44 MENTOR/ORIENTATORI/ESPERTI E 3 TUTOR) aventi ad oggetto "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)".

Tipologie di percorsi da attivare:

- 1) Percorsi di mentoring e orientamento;**
- 2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;**
- 3) Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;**
- 4) Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie.**

CNP: M4C1I 1.4-2024-1322-49392

CUP: F54D21000590006

Titolo progetto: INSIEME PER NON DIS-PERDERSI



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;



- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** che dall'allegato 1 e 2 del D.M. N. 19 del giugno 2024 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € Euro 62.443,90 in attuazione della linea di investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 del PNRR;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;



VISTO

il decreto del Ministero dell'istruzione del 2 FEBBRAIO 2024 N.19, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

VISTA

la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO

il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO

il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO

l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA

la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO

il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI

i CCNL del Comparto Scuola vigenti;



- VISTA** la contrattazione integrativa d'Istituto;
- VISTO** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR in relazione al D.M. 19/2024;
- CONSIDERA
TE** Le istruzioni operative per la linea d'investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Missione 4 - Componente 1 - D.M. 19/2024 - prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
- VISTA** La ricezione dell'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, assunta a protocollo con prot. con n. 139462 del 12.10.2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 107 del 04.11.2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento annuale 2024-25 del P.T.O.F. 2022-25;
- VISTO** il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- VISTA** Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa PAGANO Domenica, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e



all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

CONSIDERA la necessità, nell'ambito del progetto: INSIEME PER NON DIS-PERDERSI CNP: M4C11
TA 1.4-2024-1322-49392; CUP: F54D21000590006 di avvalersi della collaborazione di n. 44 esperti e n. 3 tutor, **necessari per la realizzazione 44 unità formative;**

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERA nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare
TO il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;



VISTO Il Regolamento delle Attività negoziali delibera n.16 del 29.04.2020 e successivo aggiornamento del 13.01.2022, n. 81 del consiglio di istituto con cui vengono determinati i criteri per la selezione del personale interno /esterno all'amministrazione scolastica;

VISTO l'art. 2222 del CC;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. 126889 del 07.12.2024;

VISTO il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 186/U del 11/01/2025;

VISTO il Decreto incarico DS come direzione dei corsi e coordinamento generale del progetto-prot. n. 181/U del 10/01/2025;

VISTO il Decreto incarico DSGA come ATTIVITÀ SPECIALISTICA DI SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO al Dirigente- prot. n. 187/U del 11/01/2025;

CONSIDERATA la necessità di istituire un gruppo di progettazione per lo svolgimento del di prevenzione della dispersione scolastica del PNRR Missione 4 – Componente 1 – linea d'investimento 1.4;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 05.12.2024 con cui sono stati individuati i componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica in possesso dei requisiti per lo svolgimento di compiti di ricerca operativa e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica nelle scuole secondarie di 1° grado dell'Istituto;

VISTO il "Decreto di conferimento incarico team per la prevenzione della dispersione scolastica" emanato in data 13.01.2025, prot. n. 289/U;

VISTO Il "Decreto di avvio procedura di reclutamento 44 esperti e 3 tutor per la realizzazione di 44 edizioni formative rivolte agli alunne e alle alunne delle scuole secondarie di 1° grado dell'Istituto" emanato in data 13.01.2025, prot. n. 251 pari data;

VISTA la risposta formulata in data 13.01.2025 dall'Unità di Missione per il PNRR - acquisita al prot. n. 255/U- al quesito di cui al ticket n. 218866, in base alla quale è consentito prevedere in orario curricolare i Percorsi di mentoring e orientamento;



VISTA la risposta formulata in data 14.01.2025 dall'Unità di Missione per il PNRR - acquisita al prot. n. 378/U- al quesito di cui al ticket n.220219, in base alla quale è consentito prevedere in orario curricolare i Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e i Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, delle figure interne all'Istituzione scolastica o alle altre scuole o esterne all'amministrazione per la realizzazione delle 44 edizioni della progettualità destinata agli alunni delle scuole secondarie dell'Istituto: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – TITOLO del progetto: "INSIEME PER NON DIS-PERDERSI" CNP: M4C1I 1.4-2024-1322-49392; CUP: F54D21000590006;

Art. 1. Oggetto dell'incarico e compensi spettanti.

La ricognizione delle professionalità interne/esterne alle istituzioni scolastiche, oggetto del presente avviso, è finalizzata al conferimento di n. 47 incarichi, di cui n. 44 mentor/orientatori/esperti e 3 tutor per la realizzazione delle attività riportate in tabella:

ATTIVITA'	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	ORE PER ALUNNO/GRUPPI DI ALUNNI	Compenso Lordo Dipendente
n. 34 Percorsi di mentoring ed orientamento individuali (<i>in orario curricolare per gli alunni</i>)	Docente Mentor/ orientatore o esperto	20	42 €
n. 6 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (gruppi di almeno 5 alunni che conseguono l'attestato) <i>in orario extracurricolare</i>	Docente mentor/orientatore o esperto	20	79 €



n. 3 Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (gruppi di almeno 9 alunni che conseguono l'attestato) <i>in orario extracurricolare</i>	Esperto + tutor	20	79 € esperto/ 34 € Tutor
n. 4 Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie (gruppi di almeno 3 alunni che conseguono l'attestato) <i>in orario extracurricolare</i>	Docente mentor/orientatore o esperto	10	79 €

Art. 2- Descrizione generale del progetto "INSIEME PER NON DIS-PERDERSI" .

La linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione. La dispersione scolastica è da tempo uno dei principali problemi del nostro paese, manifestandosi sia in forma esplicita (giovani che abbandonano precocemente gli studi) sia in forma implicita (studenti che conseguono il titolo senza acquisire le competenze di base).

Nella nostra istituzione scolastica il fenomeno della dispersione esplicita è molto limitato mentre è più avvertito quello della dispersione implicita. L'istituzione scolastica con questo progetto intende attuare azioni volte al contrasto della dispersione scolastica ed alla riduzione dei divari territoriali nell'istruzione in linea con l'investimento 1.4 , rivolte alla scuola secondaria di primo grado. Per contrastare il seppur minimo tasso di dispersione esplicita e fronteggiare invece in maniera più decisa la dispersione implicita **la Scuola ha pensato di lavorare sulla motivazione personale e sull'intelligenza emotiva**. Questa tipologia di approccio, opportunamente sviluppato e sostenuto, porterebbe giovamenti in tutte le discipline, **favorendo un approccio allo studio più autonomo e facendo accrescere l'autostima**. Le azioni e gli interventi saranno progettati in modo longitudinale, per seguire i percorsi educativi e di apprendimento nel loro evolversi e, in particolare, per poter intervenire con tempismo e in modo preventivo anche in base ai "segnali flebili", che sono indicatori importanti del potenziale rischio di situazioni di disagio, fragilità e abbandono, molto spesso sottovalutati.

Art. 2- Finalità ed obiettivi.



Le azioni del progetto "INSIEME PER NON DIS-PERDERSI" dovranno perseguire le seguenti finalità ed obiettivi:

- a. potenziare le competenze di base a partire dalle scuole secondarie di primo grado con attenzione ai singoli studenti fragili, organizzando un ordinario lavoro di recupero e consolidamento delle conoscenze e competenze irrinunciabili anche per gruppi a ciò dedicati per ridurre quanto prima e preventivamente i divari territoriali ad esse connesse;
- b. contrastare la dispersione scolastica e promuovere il successo formativo, anche in un'ottica di genere, tramite un approccio globale e integrato, teso a motivare ciascuno rafforzandone le inclinazioni e i talenti, lavorando, tra scuola e fuori scuola, grazie ad alleanze tra scuola e risorse del territorio, enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato e del terzo settore, curando in modo costante i passaggi tra scuole e l'orientamento;
- c. promuovere l'inclusione sociale, la cura di socializzazione e motivazione e l'educazione digitale integrata per le persone con disabilità sensoriali e/o intellettive;
- d. favorire la collaborazione con le associazioni del terzo settore e con le risorse del territorio, enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi.

Art. 3- Tipologie di azioni.

Le tipologie di azioni del Progetto "Insieme per non dis-perdersi" saranno le seguenti:

a) Descrizione PERCORSI individuali DI MENTORING E ORIENTAMENTO:

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di ***percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale***. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, **da un docente mentor/orientatore** o esperto in possesso di specifiche competenze **anche in orario curricolare al di fuori del proprio orario di servizio**.

b) Descrizione PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO (gruppi di almeno 5 alunni che conseguono l'attestato):



Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di **percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno**. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente mentor o esperto in possesso di specifiche competenze, **in orari diversi da quelli di frequenza scolastica (extracurricolari)**.

- c) **Descrizione PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI** (gruppi di 9 alunni che conseguono l'attestato):

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, **affidenti a diverse discipline e tematiche** in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento **e a rafforzamento del curricolo scolastico**. I percorsi extracurricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. **Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor**.

- d) **Descrizione PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE** (gruppi 3 alunni):

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un docente mentor/orientatore o esperto in possesso di specifiche competenze in orario extracurricolare.

Art. 4- Target e tempistica di conseguimento

1. Le azioni devono essere finalizzate al coinvolgimento di **almeno 75 studentesse** e studenti coinvolti nei processi di formazione,
2. I target assegnati dovranno essere raggiunti e certificati sulla piattaforma "Futura PNRR" entro e **non oltre il 15 settembre 2025**.

Art. 5 - Requisiti generali di ammissione.

Possono presentare domande individuali, utilizzando i modelli allegati al presente avviso (All. 1 - All. 2), i docenti interni/esterni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato o con incarico fino al 30.06.2025 e i professionisti esterni.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):



- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con la Dirigente Scolastica;
- di avere preso visione delle attività didattiche connesse all'incarico;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma FUTURA del MIM.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto/ conferimento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 6 - Incarichi e Compensi

L'incarico definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal DM 19/2024, sono riportati in tabella:

ATTIVITA'	FIGURA PROFESSIONALE	ORE PER ALUNNO/GRUP PI DI ALUNNI	Compenso orario	Compenso individuale
-----------	-------------------------	--	--------------------	-------------------------



	RICHIESTA		Lordo Dipendente	massimo
n. 34 Percorsi di mentoring ed orientamento individuali (<i>in orario curricolare per gli alunni</i>)	Docente Mentor/ orientatore o esperto	20	42 €	840 €
n. 6 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (gruppi di almeno 5 alunni che conseguono l'attestato) <i>in orario extracurricolare</i>	Docente mentor/orientator e o esperto	20	79 €	1.580 €
n. 3 Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (gruppi di almeno 9 alunni che conseguono l'attestato) <i>in orario extracurricolare</i>	Esperto + tutor	20	79 € esperto/ 34 € Tutor	1.580€ Esperto/ 680 € Tutor
n. 4 Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie (gruppi di almeno 3 alunni che conseguono l'attestato) <i>in orario extracurricolare</i>	Docente mentor/orientator e o esperto	10	79 €	790 €

In relazione agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, la Nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 così dispone: *“Il conferimento di incarichi a docenti interni all’Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo.*



Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 deve essere assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003)".

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata nella piattaforma FUTURA e nella relazione finale da redigere a cura di ciascuna figura incaricata.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Unità di Missione del PNRR, **senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.**

Art. 7 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato 1**, debitamente firmato in calce, corredato dall'**allegato 2** - autovalutazione titoli-, dall' **autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.LGS. N. 196/2003, **dal curriculum redatto secondo il modello europeo** (anch'essi debitamente firmati) e da un **documento di identità** in corso di validità, dovranno pervenire, **entro il 26 gennaio 2025** *brevi manu* oppure a mezzo PEC all'indirizzo: aqic83400D@pec.istruzione.it oppure a mezzo Raccomandata A/R indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona - Via Dalmazia n. 34 (AQ). Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

IL CURRICULUM VITAE DEVE ESSERE NUMERATO IN OGNI TITOLO, ESPERIENZA O FORMAZIONE PER CUI IL CANDIDATO RICHIEDE L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO E I NUMERI CHE LO CONTRADDISTINGUONO DEVONO ESSERE RIPORTATI NELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

ALLEGATO 2. Il Curriculum Vitae deve riportare la dicitura: "*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)*".

- Sulla busta, ovvero nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura:



CANDIDATURA MENTOR/ORIENTATORE PROGETTO "INSIEME PER NON DIS-PERDERSI" oppure CANDIDATURA TUTOR PROGETTO "INSIEME PER NON DIS-PERDERSI"

Art. 8 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) **CURRICULUM VITAE NON NUMERATO SECONDO L'ART. 4**
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli (All. 2)non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 9 Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per uno o più edizioni, presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle edizioni a cui chiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni edizione. Il curriculum può essere unico così come il documento di identità.

I candidati interessati a più edizioni potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature.

NELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DOVRÀ ESSERE RISPETTATO IL PRINCIPIO DELLA ROTAZIONE E DELLE PARI OPPORTUNITÀ, PERTANTO COLORO CHE HANNO RIVESTITO LO STESSO INCARICO PER LO STESSO FONDO NELL'ANNO SOLARE 2024 POTRANNO ASSUMERE UN NUOVO INCARICO SOLTANTO IN ASSENZA DI ALTRE CANDIDATURE .

Art. 7 - Modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che si avvarrà di una commissione di valutazione- appositamente nominata scaduti i termini del presente Avviso- attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale. Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, si procederà alla compilazione di apposite graduatorie provvisorie:

1. **graduatoria interni- con priorità assoluta rispetto ai docenti di altre scuole e/o esperti esterni ;**
2. **graduatoria interni alle altre scuole con priorità rispetto agli esperti esterni;**
3. **graduatoria esterni.**

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica inserito nella graduatoria di riferimento.



Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche all'albo pretorio on line all'indirizzo: www.ic1sulmona.edu.it. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine le graduatorie diventano definitive. In base alla posizione occupata nella rispettiva graduatoria definitiva, il Dirigente Scolastico conferirà:

1. al docente interno un incarico aggiuntivo mediante apposita **lettera d'incarico**;
2. al docente appartenente ad altra istituzione scolastica incarico aggiuntivo di **collaborazione plurima** -con apposita lettera di incarico;
3. all'esperto/tutor esterno contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 del CC.

VALUTAZIONE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE (DOCENTE MENTOR/ORIENTATORE/ESPERTO/TUTOR)

Il docente mentor/orientatore e/o l'esperto sono operatori della formazione, che in collaborazione con il tutor (laddove previsto), hanno il compito di realizzare le attività formative; il docente mentor/orientatore e/o l'esperto, in particolare, sono responsabili dei processi di apprendimento finalizzati a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità degli alunni e a contrastare la dispersione scolastica.

In relazione all'intervento formativo di riferimento, alle figure professionali richieste sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente tabella di valutazione (**MAX 100 PUNTI per il DOCENTE MENTOR/ORIENTATORE/ESPERTO; MAX 85 Punti per il TUTOR d'AULA**):

TITOLO DI ACCESSO PER IL RUOLO DI DOCENTE MENTOR/ORIENTATORE/ESPERTO: Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica;		
TITOLO DI ACCESSO PER IL RUOLO DI TUTOR D'AULA: diploma di scuola secondaria 2 ^a grado		
Altri TITOLI CULTURALI	PUNTI	
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica attinenti alle edizioni formative	Fino a 100/110	Punti 2
	Da 101 a 105/110	Punti 3
	Da 106 a 110/100	Punti 4
	+ Lode	Punti 1
Laurea triennale attinenti alle edizioni formative (<i>valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento</i>)	Fino a 100/110	Punti 1
	Da 101 a 105/110	Punti 2
	Da 106 a 110/100	Punti 3
	+ Lode	Punti 1



Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica in Psicologia e/o Pedagogia e/o Scienze dell'Educazione o similare	Fino a 100/110	Punti 2
	Da 101 a 105/110	Punti 3
	Da 106 a 110/100	Punti 4
	+ Lode	Punti 1
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica in Psicologia e/o Pedagogia e/o Scienze dell'Educazione o similare (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Fino a 100/110	Punti 1
	Da 101 a 105/110	Punti 2
	Da 106 a 110/100	Punti 3
	+ Lode	Punti 1
Specializzazione sul sostegno	Punti 5	
Altri corsi di specializzazione attinenti alle edizioni formative (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento ...)	Punti 3 (max 9 pt.) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno	
Corsi di formazione "docente mentor/orientatore"	Punti 5	
Corsi di formazione su approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità , sul learning by doing , sul problem solving , sull'utilizzo del metodo induttivo , sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa , sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2	Punti 2 per ogni corso di almeno 10 ore (max 10 punti)	
Abilitazione all'insegnamento attinenti alle edizioni formative	Punti 3	
Competenze ICT Certificate riconosciute	Punti 2 x ogni certificazione (max pt. 6)	
Certificazioni Competenze Linguistiche (CLIL- CELTA, CELTYL, DELTA, TESL, TESOL, RELSA, TEFLA ...)	Punti 2 x ogni certificazione (max pt. 6)	
TOTALE PUNTI TITOLI CULTURALI	54 PUNTI	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	
Esperienze annuali di docenza nella scuola secondaria 1° grado	Punti 2 (max 4 pt.)	
Esperienze comprovate nell'ambito dell'orientamento/mentoring	Punti 4 (max 12) x ogni esperienza	
Esperienze comprovate nell'ambito del sostegno alla motivazione e al recupero degli apprendimenti	Punti 4 (max 12) x ogni esperienza	



Esperienze annuali di coordinatore di classe		Punti 3
TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI		31 PUNTI
PROGETTO FORMATIVO DEL DOCENTE MENTOR/ORIENTATORE/ESPERTO	15 PUNTI di cui:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Fino a 5 punti per la coerenza con le finalità dell'avviso (lotta alla dispersione scolastica e recupero della motivazione all'apprendimento); - Fino a 5 punti per l'innovazione metodologica e didattica; - Fino a 5 punti per gli strumenti valutativi (in ingresso/in itinere/finali) 	

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'intervento formativo da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 Funzioni del docente ESPERTO MENTOR/ORIENTATORE

L'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle **seguenti prestazioni da svolgere:**

- attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica;
- **erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento**, sostegno alle competenze disciplinari, **supporto motivazionale**.

I suddetti Esperti con compiti di MENTOR/ORIENTATORI progettano interventi personalizzati di differente finalizzazione e applicazione da adattare a seconda delle esigenze formative degli alunni (rischio abbandono, rientro nel circuito dell'istruzione, orientamento alla scelta della scuola secondaria di 2° grado, ecc.).

Il **Mentore** rientra tra le professioni "non organizzate in ordini o collegi" regolamentate dalla legge 4/2013. Con il termine anglosassone "**Mentoring**" si indica un **processo metodologico formativo** nel quale una persona, il **Mentore segue e promuove la carriera e lo sviluppo professionale di un'altra persona, il Mentee, instaurando un rapporto che non è di subordinazione bensì caratterizzato da una relazione amichevole e cordiale, di complicità, reciproca fiducia e sostegno.**



Nel percorso scolastico la relazione di mentoring, caratterizzata da empatia e capacità di ascolto attivo, opera per potenziare il senso di autoefficacia, propone diversi punti di osservazione dei problemi, accompagna il mentee nell'affrontare le sfide, condividendo con lui conoscenze, metodi e strategie, ad esempio nella capacità di prendere decisioni. Il mentoring aiuta ragazze e ragazzi ad acquisire maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità e a superare le paure interiori che costituiscono il primo elemento di ostacolo ad una corretta e vincente gestione del proprio progetto di sviluppo professionale e personale, anche nelle fasi di continuità e orientamento. La metodologia formativa posseduta dall'esperto di mentoring completa ed esalta le potenzialità del singolo studente nel suo processo di crescita, lo aiuta a chiarire e mettere a fuoco i propri obiettivi di sviluppo personale al fine di approfondire l'auto-motivazione interiore indispensabile allo studente per il perseguimento di sfidanti obiettivi formativi. L'esperto di mentoring possiede specifiche competenze utili alla trasmissione efficace di conoscenze nel processo educativo condiviso. Gli strumenti utilizzati dal mentore per raggiungere i suoi obiettivi, specificamente l'applicazione del mentoring al contesto dell'educazione scolastica, attengono all'area dell'auto motivazione, della comunicazione, del feedback, della valutazione e dello sviluppo dell'apprendimento autonomo.

L'esperto sa analizzare il dialogo con l'adolescente ed i messaggi impliciti. **Sa dialogare con l'adolescente in modo costruttivo (atteggiamento, tono della voce, uso del corpo, ecc.). Possiede tecniche di feedback. Nella valutazione sviluppa un approccio elogiativo. Riconosce le differenze tra valutazione dell'apprendimento e valutazione per l'apprendimento. Sviluppa l'apprendimento autonomo stimolando la consapevolezza nell'apprendimento.** Promuove strumenti di riflessione come l'uso del diario, l'osservazione, ecc.

Il docente esperto mentor/orientatore e(o) il professionista esterno, inoltre:

- progetta ed eroga interventi didattici sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo;
- costruisce interventi didattici laboratoriali al fine di promuovere pensiero critico, con metodologie didattiche innovative e attive, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2;
- collabora con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica per attività di progettazione e monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione;



- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche.
- Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.
- Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.
- **E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.**
- Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- **È necessario che l'esperto sappia motivare gli allievi e sappia suscitare in essi la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.**

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario fissato per l'espletamento delle attività;



- **compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma FUTURA;**
- redigere la Relazione finale.

Art. 8- 1 Funzioni del tutor d'aula

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative ; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti della specifica edizione formativa.

Il Tutor, in particolare:

- coadiuva e affianca il formatore esperto nelle attività laboratoriali sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving , sul cooperative learning.
- Presidia, in particolare, le relazioni tra i componenti dei gruppi, supporta le attività d'aula, favorisce i processi di comunicazione e di collaborazione tesi all'efficacia degli interventi messi in atto nelle dinamiche di laboratorio. Tiene conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2
- collabora con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica per attività di progettazione e monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- inserisce i dati di pertinenza nella piattaforma.

Il docente incaricato dovrà:

- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario concordato per l'espletamento delle attività;

Le attività d'aula si svolgeranno negli orari e nelle giornate indicate nella tabella di seguito riportata e **dovranno concludersi entro il 15.09.2025.**



Tipologia del percorso formativo	Destinatari	SEDE	Calendario/ orari
34 Percorsi individuali di Mentoring e Orientamento: Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari di base (italiano-matematica Inglese), coaching motivazionale.	34 alunni e alunne con fragilità individuati dal Consiglio di classe	Scuole secondarie di 1° grado (Sulmona-Pacentro-Scanno)	In orario curricolare, dal 20 febbraio al 15 maggio 2025 Totale 20 ore ad alunno
6 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (gruppi di almeno 5 alunni che conseguono l'attestato): Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base (italiano- matematica Inglese), di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno.	30 alunni con fragilità individuati dal Consiglio di classe allo scrutinio del 1 ^a Q, suddivisi in 6 gruppi di almeno 5 alunni ciascuno	Scuole secondarie di 1° grado (Sulmona-Pacentro-Scanno)	In orario curricolare, dal 20 febbraio al 15 maggio 2025 e/o in orario extracurricolare il Giovedì dal 20 febbraio al 15 maggio (dalle 13.15 o 13.25 o 13.35 alle 15.15 o 15.25 o 15.35 a seconda dei plessi) Totale 20 ore a gruppo
3 Percorsi formativi e laboratoriali: Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali di giornalismo, di fotografia e cinema e di musica e coro al di fuori dell'orario curricolare , rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico.	27 alunni con fragilità individuati dal Consiglio di classe suddivisi in 3 gruppi di almeno 9 alunni ciascuno	Scuole secondarie di 1° grado (Sulmona-Pacentro-Scanno)	Venerdì dal 28 febbraio al 31 maggio 2025 in orario extracurricolare (dalle 13.15 o 13.25 o 13.35 alle 15.15 o 15.25 o 15.35 a seconda dei plessi) Totale 20 ore a gruppo



<p>4 PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE (gruppi 3 alunni): Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un docente mentor/orientatore o esperto in possesso di specifiche competenze in orario extracurricolare.</p>	<p>12 alunni con fragilità individuati dal Consiglio di classe suddivisi in 4 gruppi di almeno 3 alunni ciascuno</p>	<p>Scuole secondarie di 1° grado (Sulmona-Pacentro-Scanno)</p>	<p>In orario curricolare, dal 20 febbraio al 15 maggio 2025 e/o in orario extracurricolare da individuare in base alla disponibilità delle famiglie Totale 10 ore a gruppo</p>
--	--	--	---

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, Dott.ssa Domenica Pagano.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 e al "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" di cui al D.Lgs.196/2003, art. 11 comma 1 lettere da a) ad e).

Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'Istituto Comprensivo "Mazzini-Capograssi" di Sulmona dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo "Mazzini-



Capograssi” di Sulmona, Via Dalmazia n. 34 ; che il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi – dpo.lombardi@gmail.com ; tel. 347.9515340.

Art. 12 Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all’Albo dell’Istituto e sul sito ufficiale della scuola all’indirizzo web www.ic1sulmona.edu.it.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Domenica Pagano